“MEMBRETE DE LA EMPRESA”

Lugar y fecha

AL

BANCO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA

DEPTO. NORMATIVA

Atención: Sr. Eduardo Murphy

**ASUNTO: SOLICITUD PRORROGA – Texto Ordenado de Exterior y Cambios –**  **PTO 10.5.5.3 CAUSALES AJENAS A LA VOLUNTAD DEL IMPORTADOR**

REFERENCIA DE LA OPERACION

Nº de Operación: TRI

Fecha de giro de divisas:

Código BCRA Liquidado:

Beneficiario del Exterior:

Por medio de la presente solicitamos a Uds. la prórroga para el cumplimiento del ingreso a plaza de la/s mercaderías/maquinarias relacionada/s a la operación de referencia por un plazo de ..… días, declaramos que las demoras son por causas ajenas a nuestra voluntad, siendo la misma ocasionada por:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Demoras en la producción. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Demoras en el embarque por parte del proveedor del exterior no derivadas en incumplimientos de nuestra parte. | | | | | | |  |
|  | Problemas de transporte. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Demoras en la obtención de certificaciones necesarias para el despacho a plaza de los bienes. | | | | | |  |  |
|  | Actuaciones administrativas aduaneras que impliquen la imposibilidad de efectuar el despacho hasta la resolución de las mismas. | | | | | | | |

- Toda la información consignada en la presente, como así también toda la documentación respaldatoria, es verdadera, legítima, completa y exacta, liberando al **Banco de la Provincia de Córdoba S.A** de cualquier responsabilidad por la omisión y/o inexactitud y/o falsedad de las mismas.

Agradeciendo su atención sobre el particular, saludamos a UD. muy atentamente.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Cliente |  |  |  |  | Verificación de Firmas |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Firma |  |  |  |  | Firma y Sello |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aclaración:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  |  |  |  |
| Nro. Documento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  |  |  |  |